

**ZARZĄDZENIE NR 38.2017**  
**STAROSTY PIŃCZOWSKIEGO**  
**z dnia 27 grudnia 2017 roku**

**w sprawie wprowadzenia wytycznych i dokumentów planistycznych do realizacji szkolenia obronnego w powiecie pińczowskim w 2018 roku**

Na podstawie art. 2 i 18 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U z 2017r., poz. 1430 z późn. zm.) §4 ust. 1 pkt 2, lit c Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U z 2004 r. Nr 16, poz. 152), § 6 pkt 11 i 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U z 2015 r. poz. 1829), w związku z wytycznymi Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2018 roku zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam w Starostwie Powiatowym w Pińczowie do użytku służbowego:

1. Wytyczne Starosty Pińczowskiego do szkolenia obronnego realizowanego na terenie powiatu pińczowskiego w 2018 roku – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
2. Plan szkolenia obronnego w powiecie pińczowskim na 2018 rok – stanowiący załącznik nr 1 do Wytycznych Starosty Pińczowskiego do szkolenia obronnego realizowanego na terenie powiatu pińczowskiego w 2018 roku.

§2

Koordinację, nadzór i wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania,

**STAROSTA**

*mgr Zbigniew Kierkowski*

**WYTYCZNE  
STAROSTY PIŃCZOWSKIEGO  
DO SZKOLENIA OBRONNEGO  
REALIZOWANEGO NA TERENIE POWIATU PIŃCZOWSKIEGO W 2018 ROKU**

**1. WSTĘP.**

1.1. Wytyczne Starosty Pińczowskiego do szkolenia obronnego realizowanego na obszarze powiatu pińczowskiego w 2018 roku, zwane dalej „wytycznymi” opracowano na podstawie przepisów §10 ust. 1 pkt 7 oraz §10 ust. 2 pkt. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

1.2. Wytyczne uwzględniają postanowienia wynikające z następujących aktów prawnych:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829),
- Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), kierowników administracji zespolonej i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2018 roku,
- Programu szkolenia obronnego w Powiecie Buskim na lata 2017 – 2019.

1.3. Celem niniejszych wytycznych jest:

- dokonanie oceny stanu realizacji szkolenia obronnego w Starostwie Powiatowym w Pińczowie za 2017 rok,
- wskazanie głównych kierunków i celów szkolenia obronnego organizowanego w Starostwie Powiatowym w Pińczowie w 2018 roku,
- określenie sposobu realizacji szkolenia obronnego starostwa oraz podległych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne.

**2. OCENA REALIZACJI ZADAŃ SZKOLENIOWYCH ZA 2017 ROK:**

2.1. W 2017 roku szkolenie obronne w powiecie ukierunkowane było na kontynuację utrzymania umiejętności praktycznych oraz podniesienie poziomu wiedzy kadry kierowniczej starostwa i podległych jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne w celu przygotowania ich do kierowania podległymi strukturami i jednostkami podczas podwyższenia gotowości obronnej państwa.

2.2. Głównym celem szkoleniowym w 2017 roku w powiecie było zgrzywanie umiejętności praktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy kierowniczej kadry starostwa i podległych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne podczas prowadzonych ćwiczeń obronnych

2.3. Cel szkolenia obronnego w 2017 roku w Starostwie Powiatowym w Pińczowie osiągnięto poprzez:

- 1) zorganizowanie i przeprowadzenie 2 treningów stałego dyżuru,
- 2) zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla wyznaczonych grup szkoleniowych (dyrektorów jednostek organizacyjnych powiatu, kierowników wydziałów oraz grupy powiatowej akcji kurierskiej),
- 3) zaktualizowanie posiadanej dokumentacji punktów kontaktowych HNS oraz bazy danych obrazującej możliwości organu w zakresie

stanowisk kierowania do realizacji zadań operacyjnych w środowisku konfliktu o charakterze hybrydowym

3.2. Głównym celem szkoleniowym w 2018 roku w powiecie będzie nabycie umiejętności praktycznych i utrzymanie odpowiedniego poziomu wiedzy kierowniczej kadry starostwa i podległych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne oraz przygotowanie ich do kierowania podległymi strukturami organizacyjnymi w sytuacji podwyższenia gotowości obronnej państwa. Osiągnięcie odpowiedniego stopnia przygotowania kadry kierowniczej i zgrania zespołów funkcjonalno-zadaniowych stanowiska kierowania Starosty w praktycznej realizacji zadań wykonywanych na rzecz Sił Zbrojnych wynikających z posiadanych planów operacyjnych, poprzez udział w wojewódzkim ćwiczeniu obronnym pk. **GOŁOBORZE-18**.

3.3. Główny cel szkoleniowy należy osiągnąć poprzez realizację celów częściowych:

- 1) wypracowanie właściwego dla współczesnych zagrożeń modelu pracy zespołów wchodzących w skład stanowisk kierowania Starosty i jednostek organizacyjnych w ramach ćwiczenia wojewódzkiego pk. **GOŁOBORZE - 18**.
- 2) precyzyjne zaplanowanie przedsięwzięć szkoleniowych i zapewnienie ich bezkolizyjnej realizacji, szczególnie w obszarze metodycznego przygotowania i terminowego przeprowadzenia własnych przedsięwzięć, w ramach których należy doskonalić umiejętności kadry kierowniczej organu oraz podległych jednostek organizacyjnych w praktycznym planowaniu i kierowaniu realizacją zadań obronnych wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania powiatu i planów specjalistycznych,
- 3) doskonalenie organizacji i metodologii pracy kierowników podległych jednostek organizacyjnych powiatu oraz zgrywanie zespołów zadaniowych stanowiska kierowania podczas wypracowywania danych do decyzji kierownika organu i przekazywania zadań wykonawcom,
- 4) zacieśnianie współpracy z organami administracji wojskowej dla zapewnienia sprawnej realizacji zadań wykonywanych na rzecz Sił Zbrojnych i Sojusznicznych Sił Wzmocnienia,
- 5) doskonalenie umiejętności współdziałania na obszarze powiatu z organami administracji wojskowej w realizacji zadań wykonywanych na rzecz Sił Zbrojnych i Sojusznicznych Sił Wzmocnienia, na obszarze powiatu poprzez udział w wspólnie organizowanych treningach doręczenia kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej,
- 6) doskonalenie współdziałania między starostwem, a jednostkami zespolonej i niezespolonej administracji rządowej w realizacji zadań obronnych wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania powiatu,
- 7) zapewnienie udziału w przedsięwzięciach szkoleniowych organizowanych przez wyższy szczebel organizacyjny,
- 8) opracowywanie dokumentacji planowania operacyjnego (kart realizacji zadań operacyjnych),
- 9) uwzględnienie w większym zakresie problematyki bezpieczeństwa i zagrożeń w cyberprzestrzeni dla systemów i sieci teleinformatycznych administracji publicznej oraz usuwanie ich negatywnych skutków dla funkcjonowania administracji w sytuacji podwyższenia gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.

#### **4. SPOSÓB REALIZACJI SZKOLENIA**

**4.1 W planowaniu i organizacji szkolenia obronnego uwagę należy skupić na:**

- a) właściwym określeniu priorytetów szkoleniowych (tematycznych i obszarowych) pozwalających na osiągnięcie głównego celu szkoleniowego, poprzez realizację celów pośrednich, z uwzględnieniem

zajęcia teoretyczne – gry decyzyjne – treningi – ćwiczenia.

**4.2.5** W szkoleniu obronnym realizowanym przez starostwo zapewnić udział podległych jednostek organizacyjnych.

**4.2.6 Gry i terenowe ćwiczenia obronne** przeprowadzić w terminach określonych w „Harmonogramie przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w 2018 r.” – **zgodnie z załącznikiem nr 3** do Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) kierowników administracji zespolonej i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2018 roku. W ćwiczeniach obronnych w dalszym ciągu należy realizować praktyczne umiejętności wykonywania zadań obronnych wynikających z opracowanych planów operacyjnych funkcjonowania i kart realizacji zadań operacyjnych, zgrywać zadania zespołów funkcjonalno-zadaniowych stanowisk kierowania w celu przygotowania osób funkcyjnych do realizacji przewidzianych dla nich zadań na określonych stanowiskach i funkcjach na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa

## **5. INNE USTALENIA.**

### **5.1 Ewidencjonowanie szkolenia.**

Przeprowadzone szkolenia obronne teoretyczne i praktyczne, w tym treningi i ćwiczenia oraz frekwencje należy ewidencjonować w dziennikach zajęć prowadzonych oddzielnie dla każdej grupy szkoleniowej.

Dokumentację szkoleniową tj. plan działania szkoleniowego i konspekty do zajęć przechowywać w „Teczce dokumentacji szkoleniowej za rok kalendarzowy” przez okres nie krótszy niż 3 lata.

### **5.2 Sprawozdawczość.**

**5.2.1** Sprawozdania z realizacji szkolenia obronnego za dany rok, Starosta, składa do Wojewody, jako koordynatora szkolenia obronnego, w ramach sprawozdania z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych za dany rok kalendarzowy **do 17 grudnia**.

**5.2.2** W terminie 14 dni od przeprowadzonego ćwiczenia obronnego należy przedstawić Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z ćwiczenia.

### **5.3 Uzgadnianie dokumentacji szkoleniowej.**

Plany szkolenia obronnego na 2018 rok organ samorządu terytorialnego uzgodni z pracownikiem merytorycznym Oddziału Spraw Obronnych Wydziału BiZK SUW, w nieprzekraczalnym terminie **do 7 lutego 2018 roku** według „Harmonogramu uzgadniania planów szkolenia” – **zgodnie z załącznikiem nr 2** do Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) kierowników administracji zespolonej i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2018 roku.

### **5.4 Uzgadnianie treningów i ćwiczeń terenowych.**

Dokumentację planistyczno – organizacyjną treningów i terenowych ćwiczeń obronnych organizatorzy szkolenia winni przedstawić do uzgodnienia Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, za pośrednictwem Kierownika Oddziału Spraw Obronnych, z takim wyliczeniem, aby uzyskać jego akceptację **nie później niż na 30 dni** przed planowanym terminem ich przeprowadzenia. Opracowywanie dokumentacji treningów i terenowych ćwiczeń obronnych prowadzi zgodnie z „Poradnikiem metodycznym do opracowania treningów, gier i ćwiczeń obronnych” oraz „Jednolitym tłem operacyjno – taktycznym do ćwiczeń i gier obronnych prowadzonych w organach samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego”.