

Zarządzenie Nr 9.2013
Starosty Pińczowskiego
z dnia 7 marca 2013 roku

**w sprawie organizacji stałych dyżurów na potrzeby podwyższania
gotowości obronnej państwa.**

Na podstawie art. 2, art.18 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity – Dz. U. z 2012 r. poz. 461, z późniejszymi zmianami, § 2 pkt.2, pkt.3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz.152) § 8 ust.1, ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 roku w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) art. 19 ust.1, ust.2 pkt.4, art. 20 ust.1 pkt. 6 Ustawy o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 r. Dz. U. Nr 89, poz. 590 z późniejszymi zmianami, w związku z zarządzeniem Nr 3/2013 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 15 stycznia 2013 w sprawie organizacji stałych dyżurów, zarządza się co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia Staroście Pińczowskiemu ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do realizacji zadań w planach operacyjnych funkcjonowania we wszystkich stanach gotowości obronnej państwa, na terenie powiatu pińczowskiego organizuje się stały dyżur dla potrzeb Starosty w sekretariacie urzędu.
2. Stały dyżur organizuje się przy wykorzystaniu pracowników starostwa.

§ 2

Ustala się „Szczegółową instrukcję działania stałego dyżuru.” stanowiącą załącznik Nr1 do zarządzenia.

§ 3

1. Stałe dyżury o których mowa w § 1, organizuje się przy wykorzystaniu personelu jednostek organizacyjnych.
2. Do pełnienia stałego dyżuru nie mogą być wyznaczane osoby posiadające przydziały mobilizacyjne lub organizacyjno-mobilizacyjne.

§ 4

1. Osoby wyznaczone do pełnienia stałego dyżuru podlegają szkoleniu, które prowadzi się dwukrotnie w cyklu rocznym.
2. W ramach szkolenia prowadzi się zajęcia teoretyczne lub praktyczne z zakresu uruchamiania i pełnienia stałego dyżuru, obsługiwania i pracy na środkach łączności oraz prowadzenia dokumentacji.

§ 5

Zobowiązuje się Z-ce Kierownika Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich w Pińczowie do:

- 1) przygotowania stałego dyżuru w Starostwie Powiatowym i sprawowania nad nim bezpośredniego nadzoru;
- 2) wyposażenia stałego dyżuru w niezbędną dokumentację oraz sprzęt i środki łączności;
- 3) koordynacji i kontroli całokształtu spraw dotyczących stałego dyżuru;
- 4) sprawdzania gotowości stałego dyżuru do działania oraz szkolenia osób wyznaczonych do pełnienia stałego dyżuru;
- 5) kierowania procesem składania meldunków Staroście oraz organom nadrzędnym, a także przekazywania informacji i decyzji jednostkom podległym i współdziałającym;

§ 6

Zobowiązuje się Kierowników Wydziałów Starostwa w uzgodnieniu z Z-cą Kierownika Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich, do wyznaczenia osób dla potrzeb stałego dyżuru Starosty.

§ 7

System stałych dyżurów, według zasad określonych niniejszym zarządzeniem, należy zorganizować do dnia 30 marca 2013 roku.

§ 8

Traci moc zarządzenie : Nr 11/2005 Starosty Pińczowskiego z dnia 2 maja 2005 roku w sprawie organizacji stałych dyżurów w Starostwie Powiatowym na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz utraty mocy obowiązujących niektórych aktów normatywnych wojewody.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
mgr Jarosław Moskwa