

Uchwała Nr 271/2010
Zarządu Powiatu Pińczowskiego
z dnia 7 maja 2010 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), Zarząd Powiatu Pińczowskiego uchwała co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej: Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Pińczowie dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

§ 2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. W celu rozpatrzenia ofert powołuje się komisję konkursową w składzie:
- 1) Pan Władysław Stępień
 - 2) Pani Joanna Słonina
 - 3) Pani Wioletta Usnarska
2. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena złożonych ofert zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

1.
2.
3.
4.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu w Pińczowie

dr inż. Andrzej Kozera

Załącznik do uchwały Nr 271/2010
Zarządu Powiatu Pińczowskiego
z dnia 7 maja 2010 roku

Zarząd Powiatu Pińczowskiego

ogłasza dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej:**

Prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

I. Terminy i warunki realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: 1 sierpień 2010 roku – 30 lipca 2013 roku.

Miejsce realizacji zadania: miasto / gmina Pińczów, budynek Powiatu Pińczowskiego przy ul. Polna 48

Uprawnieni do złożenia oferty: podmioty określone w art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728).

Zadanie polega na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy będącego jednostką organizacyjną pomocy społecznej, pobytu dziennego o zasięgu lokalnym dla osób przewlekle chorych psychicznie i niepełnosprawnych intelektualnie z terenu Powiatu Pińczowskiego, prowadzoną w oparciu o odpowiednie przepisy:

- ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111 poz. 535 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728),
- Kwalifikacja osób do pobytu w placówce następuje na podstawie decyzji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pińczowie.

Cel działania domu samopomocy: wsparcie i rehabilitacja uczestników zmiierzająca do powstrzymania postępowania choroby i osiągnięcia przez uczestników Domu samodzielności funkcjonowania w społeczeństwie.

Program terapeutyczny powinien być prowadzony przez wykwalifikowany zespół terapeutów posiadający doświadczenie w realizacji podobnego zadania przy współudziale uczestników domu. Działania powinny zmiierać do usamodzielnienia się osób z niepełnosprawnością

intelektualną w podejmowaniu codziennych czynności, uaktywniać środowisko osób niepełnosprawnych oraz środowisko społeczności lokalnej w celu zintegrowania tych grup.

Dokumentacja do której prowadzenia zobowiązany będzie realizujący zadanie w trakcie trwania umowy:

- dokumenty potwierdzające przebieg i efekty podejmowanych działań,
- wykazy uczestników i inne dane związane bezpośrednio z ich uczestnictwem w rewalidacji i rehabilitacji prowadzonej przez Dom.

Organ nadzoru może określić dodatkowe standardy funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy także w trakcie realizacji zadania.

Lokal w którym będzie wykonywane zleczone zadanie publiczne wraz z niezbędnym wyposażeniem Zleceniodawca przekaże na podstawie umowy użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 3 oraz protokołu zdawczo–odbiorczego.

Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany lokalu w którym będzie wykonywane zadanie publiczne.

Zadanie będące przedmiotem niniejszego konkursu ofert realizowane było kosztem :

- rok 2009 - 266 900,00 zł,
- rok 2010 – od 1 stycznia 2010 r. do 31 lipca 2010 r. – 166.295,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie zadania publicznego odbywać się będzie w formie powierzenia realizacji zadania.

Dotacja przyznana zostanie na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Na realizację zadania w roku 2010 (od 1 sierpnia 2010 roku do 31 grudnia 2010 roku) przewiduje się kwotę- 104 455,00 zł. Kwota dotacji może ulec zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia się liczby uczestników lub w przypadku zmniejszenia kwoty dotacji udzielonej przez Wojewodę Świętokrzyskiego.

Informację o wysokości dotacji na lata następne podmiot, któremu Zleceniodawca powierzy realizację zadania, otrzymywał będzie corocznie przed upływem roku kalendarzowego.

Dotacja przekazywana będzie na konto podmiotu realizującego zadanie w terminach miesięcznych w wysokości 1/12 kwoty ustalonej na dany rok budżetowy.

Koszty pokrywane z dotacji to:

- prace adaptacyjno-remontowe budynku,
- doposażenie,
- działalność bieżąca.

III. Warunki jakie powinny spełniać oferty oraz kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego, która winna być zgodna ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 08 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U.Nr 44, poz. 427), do oferty należy załączyć:

- ✗ statut podmiotu lub odpowiedni inny dokument będący podstawą funkcjonowania podmiotu,
- ✗ dokumenty potwierdzające nadanie numerów NIP i REGON,
 - wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu (ważny 3 miesiące od daty uzyskania),
 - sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za rok ubiegły lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności, sporządzone na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.),
 - bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat - informacja dodatkowa,
 - sprawozdanie merytoryczne za rok ubiegły lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności,
 - inne dokumenty jeżeli są wymagane do prawidłowego reprezentowania podmiotu przez osoby do tego uprawnione (jeśli dana osoba nie jest wskazana w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu),
 - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w płaceniu składek na ubezpieczenie (w przypadku zatrudniania pracowników),
 - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu podatków,
 - oświadczenie, iż podmiot nie wykorzystał dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wykluczającym prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata,
 - szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania;
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
 - informacje o wysokości środków finansowych własnych albo możliwości pozyskania z innych źródeł na realizację danego zadania;
 - informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie zadań pomocy społecznej
 - inne informacje wymagane zgodnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert.

2. Załączniki winny spełniać wymogi ważności tzn. być podpisane przez osoby uprawnione.
3. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona opatrzona winna być także datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

Oferta nie będzie brała udziału w konkursie w sytuacji gdy:

- 1) została dostarczona po upływie wyznaczonego terminu,
- 2) jest niekompletna i w wyznaczonym terminie nie została uzupełniona lub w inny sposób niezgodna z warunkami udziału w konkursie

Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszych ofert Zleceniodawca będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) możliwością realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę,
- b) uwzględnieniem zadeklarowanej przez podmiot uprawniony jakości działania
- c) oceną przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu relacji do zakresu rzeczowego zadania,
- d) uwzględnieniem zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo możliwości ich pozyskania z innych źródeł na realizację zadania,
- e) uwzględnieniem analizy i oceny wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- f) uwzględnieniem wysokości dotacji, która ma być przeznaczona na realizację zadania

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.

Zarząd Powiatu Pińczowskiego dokonuje wyboru jednej oferty. Decyzję o wyborze oraz udzieleniu dotacji podejmie po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.

Od decyzji w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje tryb odwoławczy.

Z podmiotem, który będzie realizował zadanie zostanie podpisana umowa, zgodnie ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 04 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz.U. Nr 62, poz. 545).

IV. Termin, miejsce i tryb składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 czerwca 2010 roku do godziny 15³⁰ - osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Pińczowie

ul. Zacisze 5, sekretariat (I piętro) lub przesłać pocztą na adres Starostwa (liczy się data wpływu oferty do Kancelarii Starostwa).

Ofertę należy złożyć w oznaczonej kopercie (oznaczenie winno zawierać nazwę organizacji oraz nazwę zadania konkursowego).

V. Termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w dniu 21 czerwca 2010 roku, godzina 12⁰⁰ w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pińczowie ul. Zacisze 5 pokój nr 3 (I piętro).

Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu ofert przez Zarząd Powiatu nastąpi, nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego dla przyjmowania ofert.

Wzory druków oferty i umowy, - dostępne są na stronie:

- www.pinczow.pl Ogłoszenia - Konkursy ofert na realizację zadań publicznych,

Szczegółowych informacji i wyjaśnień udziela Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pińczowie Pani Joanna Słonina, nr tel. (041) 3576001-05 wew. 34