**PROCEDURA UMIESZCZENIA NA ZABYTKU NIERUCHOMYM ZNAKU INFORMUJĄCEGO O WPISIE   
DO REJESTRU ZABYTKÓW "ZABYTEK CHRONIONY PRAWEM"**

Podstawą prawną jest art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

1. Złożenie do Starosty Pińczowskiego wniosku o umieszczenie na zabytku nieruchomym znajdującym się na terenie powiatu pińczowskiego, wpisanym do rejestru zabytków województwa świętokrzyskiego znaku informującego o tym, że zabytek ten podlega ochronie.

Wniosek może wypełnić jeden współwłaściciel w imieniu i za pisemną zgodą pozostałych współwłaścicieli.

W sytuacji złożenia wniosku przez pełnomocnika należy załączyć oryginał lub kopię poświadczoną urzędowo dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Do wniosku należy dołączyć:

1) decyzję w sprawie wpisania zabytku do rejestru zabytków (odpis, uwierzytelniona kopia),

2) dokument potwierdzający posiadane prawo do dysponowania zabytkiem nieruchomym wynikające z tytułu własności, współwłasności (pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli), użytkowania wieczystego, trwałego zarządu lub innego (oryginał lub uwierzytelniona kopia),

*UWAGA: w przypadku tych samych danych wnioskodawcy co we wpisie w księdze wieczystej wystarczającym będzie wskazanie nr elektronicznej księgi wieczystej we wniosku*

3) w przypadku osoby prawnej dokument potwierdzający prawo do reprezentowania Wnioskodawcy (np. wyciąg z KRS lub innej ewidencji),

*UWAGA: w przypadku tych samych danych wnioskodawcy co w KRS wystarczającym będzie wskazanie nr KRS we wniosku*

4) oświadczenie o sposobie montażu/umocowania tabliczki z dokładnym określeniem miejsca jej montażu *(mogą być zdjęcia z zaznaczonym wskazaniem miejsca umieszczenia)*

5) w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – oryginał lub kopia poświadczona urzędowo;

*UWAGA: zapisu pełnomocnika imiennie w KRS bądź księdze wieczystej jest wystarczający*

6) fakultatywnie: dokumentacja zdjęciowa.

2. Uzgodnienie Starosty Pińczowskiego z Świętokrzyskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków

w sprawie umieszczenia znaku.

3. Informacja Starosty Pińczowskiego w sprawie umieszczenia/nie umieszczenia na zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków znaku informującego o tym, że zabytek ten podlega ochronie (decyzja administracyjna).

4. Przekazanie znaku Wnioskodawcy (protokół przekazania).

5. Fizyczne umieszczenie znaku przez Wnioskodawcę zgodnie z decyzją wydaną przez Starostę Pińczowskiego (umieszczenie znaku odbywa się na koszt własny Wnioskodawcy).

**WZÓR ZNAKU INFORMACYJNEGO UMIESZCZANEGO NA ZABYTKACH  
NIERUCHOMYCH WPISANYCH DO REJESTRU ZABYTKÓW  
"ZABYTEK CHRONIONY PRAWEM"**

Podstawą prawną jest Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 9 lutego 2004 r. w sprawie wzoru znaku informacyjnego umieszczanego na zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków wydane na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Znak ma kształt pięciokątnej tarczy skierowanej ostrzem w dół, o wymiarach 185x100 mm, wykonanej z blachy, na białym tle w górnej części napis: "ZABYTEK CHRONIONY PRAWEM", poniżej tarcza herbowa złożona z błękitnego kwadratu, którego jeden z kątów tworzy ostrze tarczy, oraz umieszczonego nad nim błękitnego trójkąta, rozgraniczonych po każdej stronie białym trójkątem.

***Dodatkowe informacje:***

1. *Jeśli jest to możliwe prosimy o wnioski elektronicznie na skrzynkę e-puap*
2. *Zalecamy również podpisywanie wniosków elektronicznie lub profilem zaufanym*
3. *Jeśli Państwo mają dostęp do skrzynki elektronicznej, np. na gov.pl prosimy o jej wskazanie i dopisanie, iż w sprawie będą Państwo z niej korzystać*
4. *Dodatkowo można podać maila i telefon, do szybszego kontaktu*

*Sprawy prowadzone elektronicznie są realizowane szybciej, ekonomiczniej i ekologicznie. Zachęcamy do tej formy.*

*W razie pytań prosimy o kontakt do Wydziału Promocji i Polityki Regionalnej*

*Monika Strojna, tel. 413576001 wew.240,   
e-mail:* [*inwestycje@pinczow.pl*](mailto:inwestycje@pinczow.pl) *lub* [*monika.strojna@pinczow.net*](mailto:monika.strojna@pinczow.net)