

.....  
.....  
.....

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamawiający – Powiat Pińczowski

zaprasza do złożenia oferty na sukcesywny zakup paliwa płynnego w roku 2024 dla samochodów służbowych Starostwa Powiatowego w Pińczowie w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

1. Zamawiający:  
**Powiat Pińczowski**  
**ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów**  
**tel./ fax /41/ 3576001/07**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliwa płynnego – oleju napędowego (ON) do samochodów służbowych Starostwa Powiatowego w Pińczowie dostosowany do aktualnego zapotrzebowania Urzędu szczegółowo określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym zał. nr 1. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwo do pojazdów w okresie realizacji zamówienia wynosi 6000 litrów przy czym gwarantowana ilość, którą zakupi urząd to nie mniej niż 1500 litrów. Zakup paliwa będzie realizowany w postaci tankowania pojazdów na stacji paliw Wykonawcy, zlokalizowanej w granicach terytorialnych miasta Pińczowa, położonych w odległości nie większej niż 5 km. od obiektu Zamawiającego tj. Starostwa Powiatowego w Pińczowie, ul. Zacisze 5.
  - Zapłata za zakupione paliwo będzie dokonana bezgotówkowo przelewem bankowym na rachunek wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT wystawionej Zamawiającemu.
3. Termin wykonania zamówienia  
Wymagany termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od 01.01.2024 roku - 31.12.2024 roku.
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu.
  - Kompletnie wypełniony formularz oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.
5. Sposób przygotowania oferty:
  - Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego wg zał. nr 1.

- Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, zaleca się aby wszystkie strony były ponumerowane i spięte w trwały sposób.
  - Oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty mają być w formie oryginałów.
  - Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę (właściciela) lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz bądź przez pełnomocnika (wymagane pełnomocnictwo).
  - Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „**Sukcesywny zakup paliwa płynnego w roku 2024 dla samochodów służbowych Starostwa Powiatowego w Pińczowie**”.
6. Miejsce i termin złożenia oferty:  
Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Pińczowie, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów, pokój nr 21, do dnia 29.12.2023 r. do godz. 12.00.  
Ofertę można przesłać drogą elektroniczną na adres: [dorota.fraczek@pinczow.net](mailto:dorota.fraczek@pinczow.net) nie później niż do dnia 29.12.2023 r. do godz. 12.00.
7. Wybór oferty:  
Wykonawca obliczy wartość brutto ogółem i określi wysokość udzielonego upustu w złotych polskich. Udzielony upust jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.
8. Kryteria oceny ofert:  
Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:  
**KRYTERIUM: RABAT OD BAZOWEJ CENY JEDNOSTKOWEJ NETTO OBOWIAZUJĄCEJ W DNIU 28.12.2023 R. OPUBLIKOWANEJ NA STRONACH WWW PKN ORLEN- 100 %.**
9. Informacje dotyczące zapłaty:  
Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę z terminem płatności do 14 dni.
10. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia:  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- Nie zostanie złożona żadna oferta.
  - Cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.
11. Osoby upoważnione do kontaktów:  
Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Dorota Frączek, nr tel. /41/ 3576001

Załączniki:

Formularz ofertowy - zał. nr 1

Wzór umowy – zał. nr 2.

**STAROSTA**

*mgr Zbigniew Kierkowski*

.....  
pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**na dostawę paliw płynnych w 2024 roku**  
**dla Starostw Powiatowego w Pińczowie**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane Zamawiającego:**

**Powiat Pińczowski**  
**ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów**  
**NIP 6641746147**

**Zobowiązania Wykonawcy:**

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

**„Sukcesywny zakup paliwa płynnego w roku 2024 dla samochodów służbowych Starostwa Powiatowego w Pińczowie”**. numer sprawy: **ORiSO.I.272.17.2023** oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Oferujemy wykonanie sprzedaży paliwa ON, będącego przedmiotem zapytania ofertowego:

a. Cena brutto za 1 litr paliwa ON obliczona, po przyjęciu jako bazowej ceny jednostkowej netto obowiązującej w dniu 28.12.2023 r. w PKN ORLEN,

wynosi ..... zł (słownie: .....brutto).



b. Stały upust od ceny 1 litra ON, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy wynosi .....groszy (słownie groszy: .....).

Lp.	Rodzaj paliwa	Szacunkowa ilość [litr]	Bazowa cena jednostkowa netto obowiązująca w dniu 28.12.2023 opublikowana na stronach www PKN ORLEN	Rabat od ceny bazowej netto [zł/1 litr]	Cena jedn. netto z rabatem [zł]	Cena jedn. brutto z rabatem [zł]	Wartość brutto [zł]
2.	Olej napędowy ON	6000					
Razem wartość oferty brutto:							
Słownie wartość oferty brutto:							

Do podstawowego zaopatrzenia Zamawiającego wskazuję stację:

.....

(adres)

Oświadczam, że:

Oświadczam, że zapewniam możliwość codziennego (również w dni świąteczne oraz wolne od pracy) całodobowego tankowania paliwa.

Akceptuję projekt umowy i zobowiązuję się do wykonania zamówienia w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)



-WZÓR-

**UMOWA NR .....**  
**NA ZAKUP PALIW PŁYNNYCH**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Pińczowie,

pomiędzy:

1. Powiat Pińczowski, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów, NIP 6621746147

reprezentowanym przez:

1. Pana Zbigniewa Kierkowskiego – Starostę Pińczowskiego

2. Pana Ryszarda Barnę – Wicestarostę Pińczowskiego

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
..... reprezentowanym przez: ..... zwanym  
dalej **Wykonawcą**,

zwanym dalej łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez **Zamawiającego** postępowania w trybie Zapytania ofertowego na „Sukcesywny zakup paliwa płynnego w roku 2024 dla samochodów służbowych Starostwa Powiatowego w Pińczowie” nr sprawy: ORiSO.I.272.17.2023.

**§ 1**

1. W oparciu o niniejszą Umowę **Wykonawca** będzie sprzedawać **Zamawiającemu** olej napędowy ON, zgodnie z przedłożoną Ofertą **Wykonawcy** z dnia ....., stanowiącą integralną część Umowy. Tankowanie paliwa odbywać będzie się na stacjach paliwa na terenie miasta Pińczów, w których wybrany **Wykonawca** prowadzi sprzedaż paliw.

**§ 2**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za zakupione paliwa odbędzie się na podstawie faktury wystawionej po zakupie paliwa, płatne na konto **Wykonawcy** w terminie 14 dni od dnia przyjęcia przez **Zamawiającego** prawidłowo sporządzonej faktury.
2. **Zamawiający** dopuszcza fakturowanie określonych dostaw raz w miesiącu jedną zbiorczą fakturą i wydawanie towaru w ciągu miesiąca na podstawie dokumentu WZ/paragonu.



### § 3

1. **Zamawiający** zobowiązuje się dokonywać zapłaty należności za zakup paliwa po cenie obowiązującej w dniu zakupu na stacji (cena z dystrybutora) pomniejszonej o stały rabat w wysokości .....na 1 litrze paliwa ON. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmniejszenia wielkości dostaw w stosunku do zapotrzebowania określonego w Zapytaniu ofertowym, bez prawa roszczeń z tego tytułu ze strony **Wykonawcy**.

### § 4

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych Kodeks Postępowania Cywilnego.

### § 5

1. Umowa dotyczy zakupu paliwa w roku 2024 ( od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.).

### § 6

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 15% wartości brutto części nie zrealizowanej umowy (obliczonej w stosunku do wielkości brutto zamówienia podstawowego objętego Zapytaniem Ofertowym Zamawiającego), w przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy z przyczyn, za które **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 15% wartości brutto części nie zrealizowanej umowy (obliczonej w stosunku do wielkości brutto zamówienia podstawowego objętego Zapytaniem Ofertowym Zamawiającego), gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym w przypadku, jeśli szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie z należności za dostawę paliwa kar umownych należnych **Zamawiającemu** na mocy powyższych postanowień.

### § 7

1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Integralną częścią Umowy jest Oferta Wykonawcy z dnia .....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA

.....  
mgr Zbigniew Kierkowski

WICESTAROSTA

.....  
mgr inż. Ryszard Bara.....