

**Zarządzenie Nr 18/2011**  
**Starosty Pińczowskiego**  
**z dnia 24 marca 2011 roku**

**w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o udostępnienie informacji publicznej**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

**§ 1**

W celu usprawnienia współpracy pomiędzy Starostwem a klientem zewnętrznym wprowadza się wniosek o udostępnienie informacji publicznej – załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Starostwa i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnione w siedzibie Urzędu.

**§ 3**

Osobą odpowiedzialną za aktualność wzorów wniosków jest Sekretarz Powiatu.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
*mgr Jan Moskwa*

Załącznik  
do Zarządzenia nr 18/2011  
z dnia 24 marca 2011 roku

....., dnia .....

WNIOSKODAWCA

.....  
.....

*Nazwisko i Imię /Nazwa firmy*

Adres (*siedziba*):.....

.....  
.....

Telefon: .....

REGON: .....

*(tylko firmy)*

## Starosta Powiatu Pińczowskiego

### WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art.2 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

- szczegółowy zakres danych:

.....  
.....  
.....  
.....

- okres, którym dane należy objąć:

.....  
.....

- uwagi: .....

FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI:

.....  
.....  
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Nr 133 poz. 883, z późn. zm.) do celów realizacji niniejszego wniosku.

.....

*podpis wnioskodawcy*