

UCHWAŁA NR XVII/110/2020
RADY POWIATU W PIŃCZOWIE

z dnia 5 maja 2020 roku

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze powiatu pińczowskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 511, Dz. U. z 2019 r. poz. 1571, Dz.U. z 2019 r. poz. 1815) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru (lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków), położonych na terenie powiatu pińczowskiego.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej ustawą.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach konserwatorskich, restauratorskich lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru (lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków),
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację z budżetu powiat na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku,
- 3) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone w ustawie o finansach publicznych.

§2. 1. Z budżetu Powiatu mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku ruchomym lub nieruchomym, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze powiatu pińczowskiego;
- 2) jest dostępny publicznie;
- 3) jest wpisany do rejestru zabytków (lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków).

2. Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku mogą być udzielane w związku z realizacją prac w zakresie określonym w art. 77 ustawy i obejmować:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;

- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§3. 1. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań opisanych w §2 określa każdego roku uchwała budżetowa powiatu.

§4. 1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§5. 1. Dotacja z budżetu na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 50% ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. Jeżeli zabytek wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych, przy czym warunkiem koniecznym jej udzielenia jest ekspertyza upoważnionego rzeczoznawcy lub decyzja Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

3. W przypadku gdy podmiot na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Powiatu wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 95 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§6. 1. Podstawą udzielenia dotacji jest kompletny, pisemny wniosek o przyznanie dotacji złożony przez podmiot, o którym mowa §4 ust.1.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające: tytuł prawny podmiotu wnioskującego do zabytku; pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach; dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu wnioskującego, kosztorys planowanych prac; dokumentację fotograficzną stanu istniejącego, informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku w przypadku podmiotu będącego przedsiębiorcą.

3. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje też przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez podmiot składający.

§7. 1. Wnioski o dotację kieruje się do Zarządu Powiatu, w terminie przez niego wyznaczonym, ogłoszonym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Starostwa.

2. Wnioski o przyznanie dotacji podlegają sprawdzeniu pod względem ich formalnej zgodności z zasadami określonymi niniejszą uchwałą oraz wymogami ustawy o finansach publicznych.

3. Wnioski niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie wyznaczonym do ich składania nie będą rozpatrywane.

4. Wyboru wniosków do dofinansowania dokonuje Zarząd Powiatu, na podstawie rekomendacji komisji Rady Powiatu właściwej do spraw kultury oraz komisji do spraw budżetu, wyrażonej w formie opinii.

5. W ocenie wniosków uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe zabytku dla obszaru powiatu pińczowskiego,
- 2) stan techniczny zabytku,
- 3) uzasadnienie kosztów i zaangażowanie podmiotu wnioskującego,

- 4) ocena zadań wykonywanych przez Wnioskodawcę przy zabytkach z udziałem środków publicznych w okresach poprzednich.
- §8. 1. Dotację przyznaje Rada Powiatu, na wniosek Zarządu Powiatu, w formie uchwały określającej:
- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
 - 2) zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
 - 3) kwotę dotacji do przekazania w danym roku budżetowym,
2. Uchwała Rady Powiatu stanowi podstawę do zawarcie umów z Wnioskodawcami.
3. Uchwałę o przyznaniu dotacji niezwłocznie ogłasza się na tablicy ogłoszeń Starostwa i w Biuletynie Informacji Publicznej.
- §9. 1. O udzieleniu dotacji powiadamia się podmiot, który złożył wniosek podając informacje wynikające z uchwały Rady Powiatu.
2. Wnioskodawca podejmując się realizacji zadania jest zobowiązany do osiągnięcia celu zadania określonego we wniosku oraz zachowania deklarowanej kwoty środków własnych.
3. Wnioskodawca, który otrzymał dotację jest zobowiązany, na zasadach określonych w umowie o udzieleniu dotacji, w szczególności do:
- 1) celowego, oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków dla uzyskania najlepszych efektów:
 - a) Wnioskodawca jest zobowiązany do wydatkowania środków dotacji zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, prawo zamówień publicznych, jeśli z mocy tej ustawy jest zobowiązany do jej stosowania,
 - b) w przypadku gdy wartość zamówienia wyłącza obowiązek stosowania przepisów ustawy pzp lub gdy Wnioskodawca nie jest zobowiązany do jej stosowania, istnieje obowiązek dokonania i udokumentowania rozeznania rynku, co najmniej poprzez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie internetowej Wnioskodawcy lub jeżeli jej nie posiada na stronie Powiatu,
 - 2) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej wydatków dokonywanych na realizację zadania, w sposób umożliwiający ich identyfikację i ocenę pod względem rzeczowym i finansowym.
4. Przekazanie dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku następuje na podstawie umowy, którą zawiera Zarząd Powiatu.
5. Umowa o udzieleniu dotacji zawiera w szczególności opis prac przy zabytku, termin i warunki realizacji prac, kwotę dotacji i terminy jej przekazywania, zasady rozliczenia dotacji oraz zasady kontroli prowadzonej przez Powiat.
6. Formularz umowy o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- §10. 1. Starosta prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach o dotacjach przyznanych przez Radę Powiatu.
2. Zestawienie danych dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:
- 1) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,
 - 2) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację,
 - 3) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji,
 - 4) kopia wniosku o udzielenie dotacji,
 - 5) kserokopię umowy o dotację,
 - 6) informacje o rozliczeniu kwoty wypłaconej z dotacji,
 - 7) informacje przekazane przez inne organy zobowiązane do udzielania informacji o dotacjach na prace lub roboty budowlane przy danym zabytku.
- §11. Traci moc uchwała nr XXVII/160/2013 z dnia 8 lutego 2013 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
- §12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- §13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.