

**Uchwała Nr 91/2019**

**Zarządu Powiatu w Pińczowie**

**z dnia 6 września 2019 roku**

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Pińczowie**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) – Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Pińczowie zatwierdzonym Uchwałą Nr 317/2017 z dnia 29 listopada 2017 roku zmienionym Uchwałami Nr 391/2018 z dnia 11 maja 2018 roku, Nr 55/2019 z dnia 21 maja 2019 roku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 28 otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) Skreśla się § 29.
- 3) Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pińczowie otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Pińczowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy członków Zarządu:**

1. P. Zbigniew Kierkowski – Przewodniczący Zarządu
2. P. Ryszard Barna – Z-ca Przewodniczącego Zarządu
3. P. Bogusław Chałuda – Członek Zarządu
4. P. Michał Leszczyński – Członek Zarządu
5. P. Jadwiga Irla – Członek Zarządu



## § 28. WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

W skład wydziału wchodzi:

1. Samodzielne stanowisko Geodeta Powiatowy,
2. Referat Gospodarki Nieruchomościami,
3. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
4. Do zadań Geodety Powiatowego należy:
  - 1) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad pracą Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
  - 2) wnioskowanie do Starosty Pińczowskiego o udzielenie upoważnień dla pracowników Wydziału Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie zadań należących do Geodety Powiatowego.
  - 3) zatwierdzanie szczegółowych osnów geodezyjnych
  - 4) weryfikacja zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wynik prac geodezyjnych i kartograficznych pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii,
  - 5) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
  - 6) ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
  - 7) wydawanie decyzji z zakresu zadań realizowanych na podstawie Ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
  - 8) podpisywanie pism i materiałów z zakresu geodezji i kartografii,
  - 9) planowanie prac geodezyjno-kartograficznych zgodnie z zatwierdzonym budżetem powiatu,
  - 10) projektowanie rocznego planu finansowego z zakresu geodezji i kartografii.

Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście Pińczowskiemu.

Do zadań Referatu Gospodarki Nieruchomościami należy:

- 1) gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa oraz własność Powiatu Pińczowskiego,
- 2) prowadzenie ewidencji nieruchomości zgodnie z katastrem nieruchomości,
- 3) zapewnienie wyceny nieruchomości Skarbu Państwa,

- 4) sporządzanie planów realizacji polityki gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa oraz przedkładanie ich wojewodzie - celem akceptacji - co najmniej na dwa miesiące przed zakończeniem okresu obowiązywania poprzedniego planu,
- 5) zabezpieczanie nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- 6) wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności za nieruchomości udostępniane z zasobu oraz prowadzenie windykacji tych należności,
- 7) współpraca z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami Skarbu Państwa, a także z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego,
- 8) zbywanie oraz nabywanie, za zgodą wojewody, nieruchomości wchodzące w skład zasobu, z zastrzeżeniem art. 17 Ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- 9) wdzierżawianie, wynajmowanie i użyczanie nieruchomości wchodzące w skład zasobu,
- 10) podejmowanie czynności w postępowaniu sądowym, w szczególności w sprawach dotyczących własności lub innych praw rzeczowych na nieruchomości, o zapłatę należności za korzystanie z nieruchomości, o roszczenia ze stosunku najmu, dzierżawy lub użyczenia, o stwierdzenie nabycia spadku, o stwierdzenie nabycia własności nieruchomości przez zasiedzenie,
- 11) składanie wnioski o założenie księgi wieczystej dla nieruchomości Skarbu Państwa oraz o wpis w księdze wieczystej.
- 12) sporządzanie rocznego sprawozdania z gospodarowania nieruchomościami zasobu i przekazuje go wojewodzie w terminie do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.
- 13) przekazywanie do wojewody informacje o umowach oraz innych czynnościach prawnych związanych z obrotem nieruchomościami Skarbu Państwa,
- 14) gospodarowanie powiatowym zasobem nieruchomości.

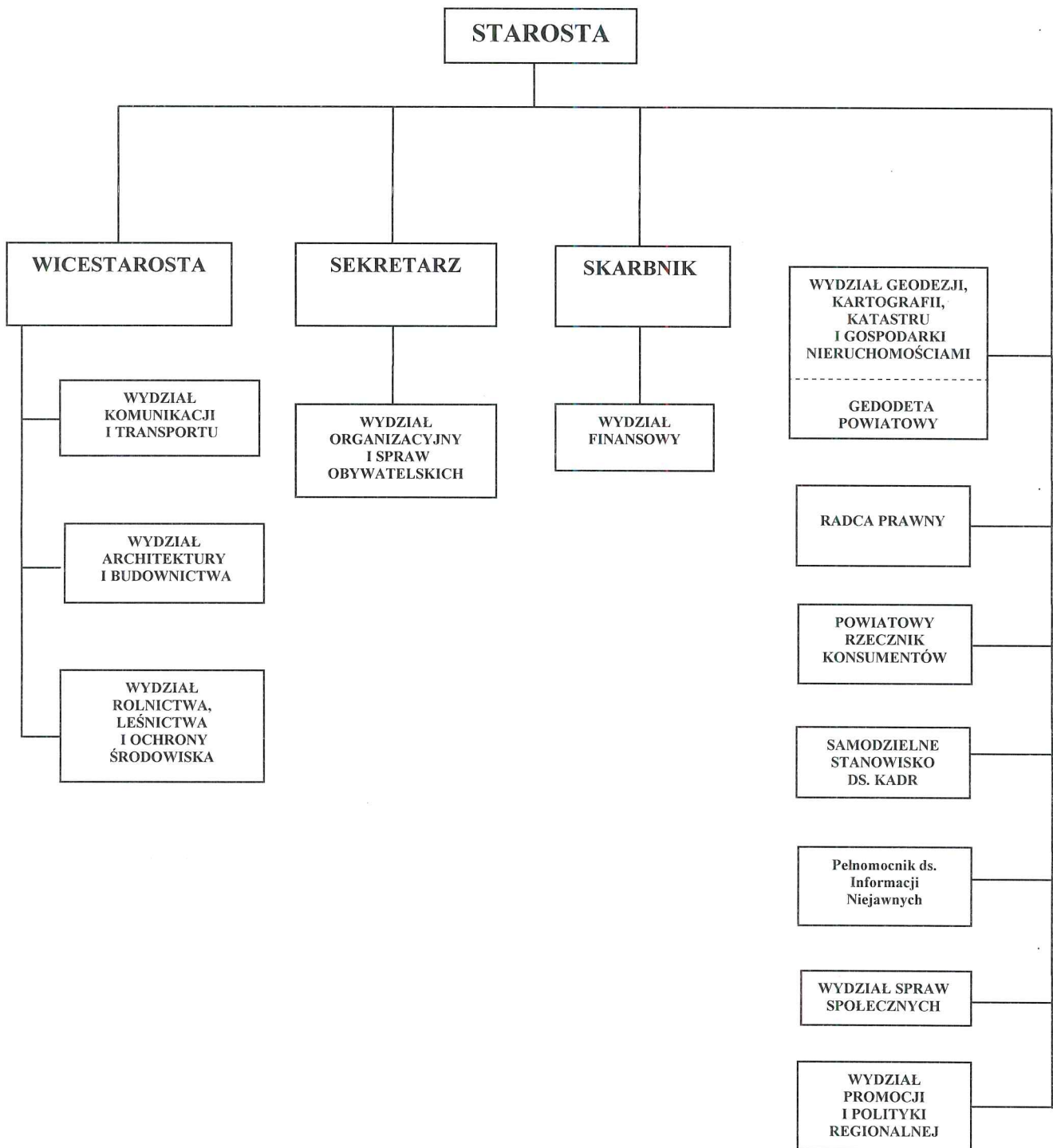
Do zadań Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej należy:

- 1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 2) prowadzenie dla obszaru powiatu, ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości)
- 3) prowadzenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, zwanej dalej "powiatową bazą GESUT",
- 4) prowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- 5) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych, rejestru cen i wartości,

- 6) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych, szczegółowych osnów geodezyjnych,
- 7) zakładanie i prowadzenie w systemie teleinformatycznym bazy danych obiektów topograficznych dla terenów miast oraz zwartych zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę obszarów wiejskich o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000, zharmonizowane z bazami danych, o których mowa w ust. 1a. Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne, tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych, szczegółowych osnów geodezyjnych,
- 8) tworzenie i udostępnianie standardowych opracowań kartograficznych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 1 i 2 Ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 9) zakładanie osnów szczegółowych,
- 10) przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu Powiatu w Pińczowie

*mgr Zbigniew Kierkowski*



**PRZEWODNICZĄCY**  
Zarządu Powiatu w Pińczowie

*mgr Zbigniew Kierkowski*