

**Uchwała Nr 130/2016**  
**Zarządu Powiatu Pińczowskiego**  
**z dnia 6 kwietnia 2016 roku**

**w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zadań z zakresu rehabilitacji społecznej w 2016 roku**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.), oraz art. 35a, ust 1 pkt 7, art. 35 c, ust 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, Nr. 237, poz. 1652, Dz.U. z 2009r. Nr 6, poz. 33) w związku z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. (Dz.U. z 2002r Nr 96, poz. 861, z 2003r. Nr 100, poz. 930, z 2008r. Nr 3 poz. 15, z 2009r. Nr 44 poz.360)) w sprawie określenia rodzaju zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U. z 2007r. Nr 230, poz. 1694) oraz Uchwałą Nr XIV/82/2016 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 6 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia zadań finansowanych w 2016 roku ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych **Zarząd Powiatu uchwala co następuje:**

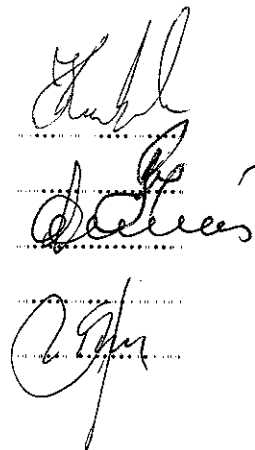
§1. Określa się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów stanowiące załączniki Nr 1-6 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu i Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pińczowie.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy członków Zarządu:**

1. P. Zbigniew Kierkowski – Przewodniczący Zarządu
2. P. Ryszard Barna – Z-ca Przewodniczącego Zarządu
3. P. Marek Długosz – Członek Zarządu
4. P. Piotr Zachariasz – Członek Zarządu
5. P. Zbigniew Szczepański – Członek Zarządu



## **Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych ze środków PFRON w 2016 r.**

1. Dofinansowanie w roku 2016 mogą uzyskać opiekunowie i przedstawiciele ustawowi niepełnosprawnych dzieci oraz dzieci lub młodzież ucząca się i nie pracująca w wieku do 24 lat. Warunkiem uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym jest:
  - a) posiadanie orzeczenia, o którym mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, zwanej dalej „ustawą”, lub orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem,
  - b) złożenie wniosku o przyznanie dofinansowania zwanego dalej „wnioskiem o dofinansowanie” oraz „wniosek lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny”.
2. Opiekun lub przedstawiciel ustawowy niepełnosprawnego dziecka może ubiegać się o dofinansowanie ze środków Funduszu do uczestnictwa w turnusie dla siebie i dziecka, jeżeli przeciętny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
  - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem” na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
3. W przypadku przekroczenia kwot dochodu, o którym mowa w ust. 2, kwotę dofinansowania opiekunowi lub przedstawicielowi ustawowemu i niepełnosprawnemu dziecku pomniejsza się o kwotę, o którą dochód ten został przekroczony.
4. Opiekun lub przedstawiciel ustawowy niepełnosprawnego dziecka zobowiązany jest wybrać turnus organizowany przez organizatora turnusu rehabilitacyjnego posiadającego stosowne uprawnienia do organizowania turnusów dla osób z danym schorzeniem lub dysfunkcją, oraz – ośrodek, posiadający stosowne uprawnienia do przyjmowania osób z danym schorzeniem.
5. Wysokość dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym wynosi:
  - a) 30% przeciętnego wynagrodzenia – dla osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16 – 24 lat uczącej się i niepracującej (potwierdzone zaświadczeniem o pobieraniu nauki ze szkoły lub uczelni oraz zaświadczeniem z urzędu pracy o statusie osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy), bez względu na stopień niepełnosprawności,

- b) 20% przeciętnego wynagrodzenia – dla opiekuna lub przedstawiciela ustawowego niepełnosprawnego dziecka.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków dofinansowanie do turnusie rehabilitacyjnym kolejno otrzymują:
1. Osoby, które w roku poprzednim nie korzystały z dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego kolejno:
    - osoby niepełnosprawne w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności,
    - opiekunowie lub przedstawiciele ustawowi niepełnosprawnych dzieci
  2. Osoby niepełnosprawne w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności,
    - opiekunowie lub przedstawiciele ustawowi niepełnosprawnych dzieci
7. Kwota dofinansowania uczestnictwa w turnusie przyznana dziecku niepełnosprawnemu i jego opiekunowi lub przedstawicielowi ustawowemu jest przekazywana na rachunek bankowy organizatora turnusu.
8. Przekazanie dofinansowania organizatorowi turnusu następuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia organizatora, jednak nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem turnusu, pod warunkiem otrzymania przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oświadczenia organizatora turnusu zawierającego potwierdzenie możliwości uczestnictwa osoby niepełnosprawnej na danym turnusie (niemożliwe jest przekazanie dofinansowania po odbytych turnusie). Dotyczy to również wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie zarządzenia.
9. Dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym nie nastąpi, jeżeli organizator lub ośrodek w okresie trwania turnusu, nie będą posiadali aktualnego wpisu do rejestru ośrodków lub organizatorów turnusów rehabilitacyjnych.
10. Rozliczenie przekazanego dofinansowania następuje na podstawie faktury lub innego dokumentu potwierdzającego zakup usługi przez opiekuna lub przedstawiciela ustawowego niepełnosprawnego dziecka.

***Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania zadań z zakresu sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych ze środków PFRON w 2016 r.***

1. O dofinansowanie ze środków PFRON organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych mogą ubiegać się osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli:
  - 1) prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lata przed dniem złożenia wniosku,
  - 2) udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania
  - 3) udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
2. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki wynosi do 60% kosztów przedsięwzięcia .
3. Dofinansowanie, o którym mowa w pkt 2 niniejszych zasad nie może być jednak wyższe niż kwota wnioskowana przez podmiot ubiegający się o przyznanie tegoż dofinansowania.
4. Dofinansowaniu podlegają wyłącznie imprezy krajowe.
5. O dofinansowanie mogą ubiegać się wyłącznie podmioty mające siedzibę i działające na terenie Powiatu Pińczowskiego.
6. Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec PFRON lub podmiot ten był w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku stroną umowy zawartej z PFRON i rozwiązanej z przyczyny leżącej po stronie tego podmiotu.
7. Wniosek o dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki składa się do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
8. Do wniosku o dofinansowanie w/w zadania należy załączyć:
  - 1) zaświadczenie lub oświadczenie o działalności na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwa lata przed dniem złożenia wniosku,
  - 2) dokumenty świadczące o prowadzeniu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
  - 3) status prawny i podstawę działania
  - 4) zaświadczenie lub oświadczenie o posiadaniu środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków PFRON,
  - 5) oświadczenie o ilości osób niepełnosprawnych biorących udział w przedsięwzięciu z podaniem stopnia niepełnosprawności oraz ilości opiekunów
  - 6) inne wymagane przez PCPR
9. W przypadku gdy podmiot, ubiegający się o dofinansowanie jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r.

o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 i Nr 180, poz. 1280) - do wniosku dołącza się:

- a) zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe albo oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,
- b) informacje o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym jest związana pomoc de minimis,
- c) oświadczenie, że nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej, według kryteriów określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących udzielania pomocy,

10. Przekazanie środków PFRON na realizację zadania następuje na podstawie faktury lub innego dokumentu potwierdzającego zakup usługi

11. Wnioski rozpatrywane będą po uzyskaniu środków na ten cel.

12. Do rozliczenia celem przekazania środków finansowych z PFRON Wnioskodawca obowiązany jest do przedłożenia oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem :

- 1) wystawionych na Wnioskodawcę dokumentów, potwierdzających wysokość poniesionych kosztów (faktur, rachunków) – o terminie płatności nie krótszym niż 7 dni od daty ich wystawienia, opatrzonych przez Wnioskodawcę klauzulą: „**płatne ze środków PFRON w wysokości...**”,
- 2) dowodów uiszczenia udziału własnego i udziału deklaruwanego przez sponsora i inne źródła finansowania

13. Przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w umowie, a także w przypadkach gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych czynności, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.

14. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie zastrzega sobie prawo weryfikacji wszystkich dokumentów rozliczeniowych .

15. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług, chyba że Wnioskodawca nie jest płatnikiem podatku VAT i udokumentuje to stosownym oświadczeniem, złożonym najpóźniej w momencie przedstawienia dokumentów rozliczeniowych.

**Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do zaopatrzenia  
w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze ze  
środków PFRON w 2016 r.**

1. O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się:
  - 1) osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
    - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej "przeciętnym wynagrodzeniem", na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
    - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
  - 2) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu – jeden raz w roku.
2. O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane na podstawie odrębnych przepisów mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli dochód tych osób nie przekracza odpowiednio kwot, o których mowa w ust. 1 pkt 1).
3. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w:
  - 1) sprzęt rehabilitacyjny wynosi – do 80% kosztów sprzętu, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego załącznika nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia,
  - 2) przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi:
    - a) do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
    - b) do 150% sumy kwoty limitu, o którym mowa w lit. a, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit,

$Kwota\ dofinansowania = (a + b) \times 150\%$

a-udział własny

b-limit

- c) w przypadku osób przebywających w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne

i środki pomocnicze oblicza się przez odjęcie od uzyskanej kwoty, o której mowa w ust3, pkt 2 lit b, opłaty ryczałtowej i częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny pokrywanej przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej,

- d) wzór obliczania maksymalnej wysokości dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze oblicza się (*w przypadku, gdy cena zakupu przekracza ustalony limit Narodowego Funduszu Zdrowia*), sumując kwotę limitu(a) i udziału własnego ( b), a następnie mnożąc tę sumę przez 150%
- e) do zakupu aparatu słuchowego dla dorosłych osób niepełnosprawnych (wyłączając osoby w wieku do 26 lat przy uszkodzeniu słuchu przekraczającą wartość 30dB ) w 2016 roku dofinansowanie wyniesie **700,00zł**

4. Osoba niepełnosprawna może uzyskać dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, jeżeli zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu – potwierdzona zaświadczeniem lekarskim oraz w/w sprzęt jest *niezbędny do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych mających za zadanie osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia, integracji społecznej-* potwierdzonego zaświadczeniem lekarskim zgodnie z indywidualnymi potrzebami i możliwościami osoby niepełnosprawnej, który w szczególności obejmuje:

Dla wszystkich osób niepełnosprawnych:

- 1) rower rehabilitacyjny stacjonarny **400,00zł**
  - 2) trójkołowy rower rehabilitacyjny
  - 3) urządzenia masujące,
  - 4) urządzenia do kąpieli perełkowej,
  - 5) piłki rehabilitacyjne,
  - 6) piłki lekarskie,
  - 7) trenery dłoni,
  - 8) klocki, wałki, kliny, maty rehabilitacyjne,
  - 9) pufy, worki rehabilitacyjny,
  - 10) steper,
  - 11) rotor,
  - 12) klocki i gry wypukłe oraz zabawki dźwiękowe – dla dzieci,
  - 13) materace
  - 14) drabinki
4. Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych, mogą otrzymać dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, który w szczególności obejmuje:
- 1) rower rehabilitacyjny stacjonarny,
  - 2) rotor,
  - 3) steper,
  - 4) atlas,
  - 5) wanna z systemem do kąpieli perełkowej
  - 6) bieżnia mechaniczna,
  - 7) urządzenie do terapii ultradźwiękowej,
  - 8) urządzenie do terapii polem magnetycznym,

- 9) suchy basen do rehabilitacji,
- 10) urządzenia masujące,
- 11) pas wibracyjny,
- 12) stół do masażu klasycznego,
- 13) piłki lekarskie,
- 14) drabinki gimnastyczne,
- 15) materace do ćwiczeń.

6. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze w każdym czasie.

5. Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych, składają wniosek o dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok realizacji zadania.
6. Wnioski podlegają rozpatrywaniu w kolejności ich wpływu.
  - 1) Do wniosku o dofinansowanie przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych należy załączyć:
    - a) fakturę określającą kwotę opłaconą w ramach ubezpieczenia zdrowotnego oraz kwotę udziału własnego lub inny dokument potwierdzający zakup wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie, kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.
    - b) kopię orzeczenia lub kopię wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1, art. 5 pkt 1a lub art. 62 ustawy, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy kopie orzeczenia o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed 1 stycznia 1998r.
    - c) zaświadczenia o wysokości dochodu zgodnie z art. 10e ust1 ustawy oraz informacje o liczbie osób we wspólnym gospodarstwie domowym.
    - d) kserokopia dowodu osobistego
  - 2) W pierwszej kolejności rozpatrywane są wnioski kompletne, zawierające załączniki określone w pkt. 1) oraz kwalifikujące się do rozpatrzenia pod względem merytorycznym.
7. Podstawę dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego stanowi umowa.
8. W przypadku zakupu sprzętu rehabilitacyjnego dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu
9. Przyznanie osobie niepełnosprawnej dofinansowania ze środków Funduszu na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze nie wymaga formy umowy.
10. Do rozliczenia dofinansowania zaopatrzenia w środki ortopedyczne i przedmioty pomocnicze wymagana jest Faktura Vat z odrębnym zapisem przyznanego dofinansowania z Narodowego Funduszu Zdrowia
11. Dofinansowaniem do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów, mogą być objęte faktury roku zeszłego, które z barku środków nie zostały zrefundowane.
12. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.



13. Kwota dofinansowania przyznana przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie nie może być wyższa niż różnica całkowitego kosztu zakupu i kwoty dofinansowania przyznanego przez Narodowy Fundusz Zdrowia- dotyczy zaopatrzenia w środki ortopedyczne i przedmioty pomocnicze
14. Wnioskodawca starający się o dofinansowanie sprzętu rehabilitacyjnego przedstawia minimum dwie oferty wymaganego urządzenia
15. Wnioskodawca starający się o dofinansowanie ze środków PFRON ponosi pełną odpowiedzialność za działania wybranego przez siebie sprzedawcy urządzenia.
16. Przekazanie dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego następuje po podpisaniu umowy i dostarczeniu przez wnioskodawcę:
  - a) faktur lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę przez wykonawców lub dostawców – o terminie nie krótszym niż 14 dni od daty wystawienia rachunku
  - b) dowodu uiszczenia udziału własnego oraz sprawdzeniu przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów pod względem merytorycznym i formalnym. Przekazanie środków następuje przelewem na wskazane konto przez wnioskodawcę lub konto wnioskodawcy, bądź konto osoby wskazanej w oświadczeniu przez wnioskodawcę lub do rąk własnych w przypadku opłacenia gotówką
17. Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem oraz podpisaną umową
18. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług w przypadku płatników VAT.
19. Przekazanie środków finansowych następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów.
20. Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejno złożony wniosek.
21. W przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie sprzętu rehabilitacyjnego, który nie jest zawarty w katalogu zasad, a jego zakup jest uzasadniony potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i jest to potwierdzone zaświadczeniem lekarskim stwierdzającym zasadność ubiegania się o dofinansowanie, każdorazowo decyzję będzie podejmował Dyrektor PCPR
22. Placówki służby zdrowia, które zajmują się wyłącznie leczeniem lub rehabilitacją leczniczą nie mogą korzystać z dofinansowania ze środków Funduszu do sprzętu rehabilitacyjnego.
23. Osoby niepełnosprawne mogą uzyskać dofinansowanie naprawy przedmiotów ortopedycznych, o ile taka naprawa objęta została refundacją NFZ.
24. Artykuły (przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze) nabyte przez osobę zainteresowaną przed dniem uzyskania stosownego orzeczenia o którym mowa w ust. 8 pkt. 1) lit b) czyli przed dniem uznania danej osoby za niepełnosprawną, nie mogą być dofinansowane ze środków PFRON.
25. Katalog przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych określają odrębne przepisy( Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 17 grudnia 2004r w sprawie limitu cen dla wyrobów medycznych będących przedmiotami ortopedycznymi i środków pomocniczych, o takim samym zastosowaniu, ale różnych cenach, oraz limitu cen dla napraw przedmiotów ortopedycznych Dz.U. z 2004r. Nr 275, poz 2732 - w zakresie, których Narodowy Fundusz Zdrowia finansuje to świadczenie).

## **Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON w 2016 r.**

1. dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się, w szczególności osoby niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich i leżące, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych codziennych czynności lub ułatwi nawiązanie kontaktów z otoczeniem. Osoby te są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym na stałe zamieszkują na likwidację barier architektonicznych.
2. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie ze środków Funduszu do uczestnictwa w turnusie, jeżeli przeciętny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
  - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem” na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
4. Koszt opracowania dokumentacji budowlanej likwidacji barier (kosztorys inwestorski przedwykonawczy i powykonawczy) pokrywa w całości osoba ubiegająca się o dofinansowanie.
5. Wnioskodawca dołącza do wniosku szkic - inwentaryzację stanu przed usunięciem barier, projekt obejmujący wnioskowany zakres robót.
6. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i potwierdzone zaświadczeniem lekarskim opisującym rodzaj schorzenia z wyraźnym podkreśleniem, że wnioskodawca ma trudności w poruszaniu się.
7. Powołana Zarządzeniem Starosty Powiatu Pińczowskiego Komisja dokonuje wizji w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej celem sprawdzenia zasadności wniosku o dofinansowanie likwidacji barier. Przeprowadza także kontrolę wykonania prac objętych umową, przed jej rozliczeniem i przekazaniem wnioskodawcy dofinansowania ze środków PFRON.
8. Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych nie wyklucza możliwości ubiegania się o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się oraz technicznych.
9. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek w każdym czasie.

10. Wniosek w imieniu Wnioskodawcy może złożyć ustanowiony notarialnie pełnomocnik lub osoba upoważniona do składania oświadczeń woli, zgodnie z treścią wpisu w rejestrze sądowym.
11. Złożone przez wnioskodawcę kosztorysy obejmujące prace planowane w ramach likwidacji barier architektonicznych podlegają weryfikacji w zakresie wysokości nośników kosztów (roboczogodzina, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), VAT-u oraz zakresu rzeczowego. Nie mogą być objęte dofinansowaniem ze środków PFRON prace remontowe (np. wymiana elektrycznych bojlerów na nowe lub szafek na nowe ) lub poprawiające estetykę mieszkania (np. sufity podwieszane, zabudowa rur kanalizacyjnych, wymiana glazury, ułożenie posadzek z paneli). Zakwalifikowane do dofinansowania prace muszą mieć ścisły związek z niepełnosprawnością wnioskodawcy.
12. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
13. Wnioskodawcy, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu przeznaczonych na likwidację barier w danym roku, mogą wystąpić o dofinansowanie ponownie, aktualizując załączniki do wniosku lub oświadczać, że dane zawarte w poprzednim wniosku nie uległy zmianie. Wnioskodawcy Ci mają pierwszeństwo w otrzymaniu dofinansowania w roku następnym.
14. Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacenia oraz zasady rozliczania określa umowa.
15. Wykaz urządzeń, robót budowlanych lub innych czynności i inwestycji, jakie mogą być objęte dofinansowaniem do likwidacji barier architektonicznych na wniosek osoby fizycznej ze środków PFRON.

### **Dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:**

- 1) Udokumentowane koszty przeprowadzki do lokalu wymagającego małego przystosowania do potrzeb osoby niepełnosprawnej ruchowo.
- 2) Budowa pochylni i dojścia do budynku mieszkalnego, zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu.
- 3) Zakup, dostawę i montaż:
  - a) podnośnika,
  - b) platformy schodowej,
  - c) transportera schodowego,
  - d) windy przyściennej,
  - e) innych urządzeń do transportu pionowego.
- 4) Zakup, dostawę i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych.
- 5) Zakup, dostawę i montaż poręczy i uchwytów w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych.
- 6) Roboty polegające na:
  - a) likwidacji progów,
  - b) likwidacji zróżnicowania poziomu podłogi.
- 7) Przystosowanie drzwi:
  - a) zakup i montaż drzwi wejściowych o szerokości co najmniej 90 cm, pozostałych co najmniej 80 cm,
  - b) zakup i montaż drzwi przesuwnych,
  - c) zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi (w tym balkonowych) przyciskiem (dla osoby o niesprawnych rękach),

- d) zakup i montaż zabezpieczenia drzwi (do wysokości 40 cm od podłogi) przed uszkodzeniami mechanicznymi i zainstalowanie ościeżnicy stalowej (wyłącznie dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim),
  - e) zakup i montaż okuć do drzwi balkonowych i okien, umożliwiających ich samodzielną obsługę przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim, gdy montaż okuć jest możliwy ze względu na stan techniczny okien i drzwi balkonowych (w kuchni i jednym pokoju wybranym przez Wnioskodawcę),
  - f) zakup i wymiana okien i drzwi balkonowych w przypadkach, o których mowa wyżej tylko wtedy gdy montaż okuć nie jest możliwy,
- 8) Wymiana wykładziny podłogowej na antypoślizgową oraz przystosowanie podłoża pod taką wykładzinę jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się.
  - 9) Budowa przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych od sieci zewnętrznych oraz instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.
  - 10) Adaptacja pomieszczeń na higieniczno-sanitarne, a także przystosowanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych do potrzeb Wnioskodawcy - przyjmuje się max dofinansowanie w 2016 r. w wys **3 000.00zł**. W przypadkach uzasadnionych wysokość dofinansowania może zostać podwyższona.
  - 11) Przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną, w tym:
    - a) obniżenie i obudowanie zlewozmywaka oraz zakup i montaż niskich blatów, umożliwiających dojazd wózkiem inwalidzkim,
    - b) zakup i montaż ruchomych półek oraz pojemników na specjalnych prowadnicach,
    - c) zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwieranie drzwiczek pod kątem większym niż 90 stopni (do 170 stopni),
    - d) zakup i montaż zatrząsków magnetycznych.
  - 12) Zakup i montaż kabiny prysznicowej, wanny, umywalki, muszli klozetowej.

### **Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:**

*(mających trudności w poruszaniu się)*

- 1) Dostawa zakup i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych.
- 2) Roboty polegające na:
  - likwidacja progów,
  - likwidacja zróżnicowania poziomu podłogi.
- 3) Wymiana wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem) jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się.
- 4) Adaptacja pomieszczeń na higieniczno-sanitarne, a także przystosowanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych do potrzeb Wnioskodawcy - przyjmuje się max dofinansowanie w 2016 r. w wys **4 000,00 zł**. W przypadkach uzasadnionych wysokość dofinansowania może zostać podwyższona.
- 5) Oznakowanie wyposażenia lokalu i ciągów komunikacyjnych różnym kolorem lub fakturą.
- 6) Trwałe oznakowanie narożników budynku
- 7) Wymiana chodnika lub dojścia przez wejście do budynku mieszkalnego

### **Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się ze środków PFRON w 2016 r.**

1. Wysokość dofinansowania na zakup urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usługi z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się określonego w Katalogu, o którym mowa w ust 6 niniejszego załącznika wynosi do 95 % kosztów, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9 , nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
  2. Wnioski podlegają rozpatrzeniu w kolejności ich wpływu. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach wniosek może zostać rozpatrzony poza kolejnością na podstawie złożonego podania, w którym wnioskodawca szczegółowo opíše swój indywidualny przypadek.
  3. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się nie wyklucza możliwości ubiegania się o dofinansowanie likwidacji barier technicznych oraz architektonicznych.
  4. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i potwierdzone zaświadczeniem lekarskim lub opinią psychologiczno-pedagogiczną uzasadniającymi potrzebę posiadania wnioskowanego sprzętu.
  5. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie ze środków Funduszu do likwidacji barier w komunikowaniu, jeżeli przeciętny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
    - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem” na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
    - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej
- Likwidacja tych barier ma umożliwić lub w znacznym stopniu ułatwić osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem
6. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
  7. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków Funduszu ( np.: z programu „PEGAZ” lub „Komputer dla HOMERA”
  8. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.

9. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków finansowych przeznaczonych na likwidację barier w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie w roku następnym bez konieczności składania nowego wniosku, po dokonaniu aktualizacji danych zawartych we wniosku.
10. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 4, mają pierwszeństwo w otrzymaniu dofinansowania w roku następnym.
11. Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty zakup urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się, zawartych w katalogu, który w szczególności obejmuje:

***Dla osób z dysfunkcją narządu słuchu:***

- 1) zakup i montaż specjalistycznej sygnalizacji świetlnej,
- 2) wyposażenie dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną,
- 3) wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną,
- 4) sygnalizatory optyczne do aparatów telefonicznych, tekstofonów, telefaksów i wideofonów,
- 5) inne sygnalizatory optyczne zastępujące dźwięk,
- 6) zakup budzików świetlny i wibracyjny,
- 7) zakup i montaż faksu, telefaksu, wideofonu lub pagera,
- 8) zakup i montaż wzmacniacza do aparatu telefonicznego,
- 9) zakup przenośnego wzmacniacza dźwięku, słuchawki, mini pętlę indukcyjną,
- 10) zakup laryngofonu,
- 11) urządzenia wspomagające odbiór dźwięku z telewizora lub radia,
- 12) zakup urządzeń akustycznych przybliżających dźwięk,
- 13) zakup i instalacja modemu, faxmodemu, telefonicznego łącza ISDN,

***Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:***

- 1) aparat telefoniczny, telefon komórkowy, program udźwiękwiający telefon komórkowy
- 2) maszyna do pisania brajlem,
- 3) urządzenia i materiały do sporządzania napisów brajlowskich,
- 4) radiomagnetofon, magnetofon, dyktafon
- 5) zakup materiałów optycznych i elektrooptycznych, (lupy, powiększalniki telewizyjne, lub monitorowe, okulary, monookulary, okulary lornetkowe,)
- 6) modem, faxmodem, telefoniczne łącze ISDN,
- 7) odtwarzacz książek mówionych
- 8) inny niezbędny sprzęt na który wnioskodawca nie uzyskał dofinansowania z programu „Komputer dla Homeira”

12. Dofinansowanie do zakupu zestawu komputerowego mogą ubiegać się:

- 1) dzieci i młodzież niepełnosprawna ucząca się mająca problemy z komunikacją werbalną w tym dzieci młodzież niepełnosprawna intelektualnie, które mają opracowany program rewalidacyjny do pracy z komputerem lub orzeczoną przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną konieczność indywidualnego nauczania oraz przedstawiają opinię ze szkoły i potwierdzony rodzaj niepełnosprawności zaświadczeniem lekarza specjalisty
- 2) Dofinansowanie do zakupu komputera w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się nie przysługuje osobom z głębokim lub znacznym

upośledzeniem umysłowym, którym komputer ma służyć jedynie do rehabilitacji i usprawniania funkcji organizmu.

13. Ustala się limity dofinansowania do zakupu urządzeń w klasie standard, do wysokości:

- 1) radiomagnetofon 300,00 zł
- 2) telefax 400,00 zł
- 3) aparat telefoniczny 100,00 zł
- 4) pakiet udźwiękawiając (tj. telefon komórkowy + program udźwiękawiający) 1200,00 zł
- 5) maszyna do pisania Braille'a 1 760,00 zł
- 6) słuchawki radiowo-telewizyjne 120,00 zł
- 7) zestaw komputerowy 1 000,00 zł
- 8) oprogramowanie dostosowane do potrzeb osoby niepełnosprawnej do 500,00zł

14. Inne informacje szczegółowe:

- 1) Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
- 2) Wnioskodawca przedstawia minimum dwie oferty wymaganego urządzenia i ponosi pełną odpowiedzialność za działania sprzedawcy urządzenia.
- 3) Wnioskodawca pisemnie oświadcza:
  - możliwość zaangażowania wymaganych środków własnych w ramach realizacji wnioskowanego zadania,
  - znajomość zasad realizacji zadania z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się.
- 4) Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia centrum, w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowy, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
- 5) Przekazanie dofinansowania następuje po dostarczeniu przez wnioskodawcę:
  - faktur lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę przez wykonawców lub dostawców
  - o terminie nie krótszym niż 14 dni od daty wystawienia rachunku
  - dowodu uiszczenia udziału własnego
  - oraz sprawdzeniu przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów pod względem merytorycznym i formalnym, przelewem na wskazane konto, lub do rąk własnych w przypadku opłacenia gotówką
- 6) Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem oraz podpisaną umową.
- 7) W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług w przypadku płatników VAT.
- 8) Przekazanie środków finansowych następuje w terminie 14 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów.
- 9) Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejno złożony wniosek.
- 10) W przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie sprzętu, który nie jest zawarty w katalogu zasad, a jego zakup jest uzasadniony potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i jest to potwierdzone zaświadczeniem lekarskim stwierdzającym zasadność ubiegania się o dofinansowanie, każdorazowo decyzję będzie podejmował Dyrektor PCPR wraz z pracownikiem socjalnym i pracownikiem merytorycznie odpowiedzialnym za realizację wniosku.

### **Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do likwidacji barier technicznych ze środków PFRON w 2016 r.**

1. Wysokość dofinansowania do zakupu urządzeń (wraz z montażem) lub wykonania usług z zakresu likwidacji barier technicznych określonych w Katalogu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego zał. wynosi do 95% kosztów, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Wnioski podlegają rozpatrzeniu w kolejności ich wpływu. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach wniosek może zostać rozpatrzony poza kolejnością na podstawie złożonego podania, w którym wnioskodawca szczegółowo opisze swój indywidualny przypadek.
3. Dofinansowanie likwidacji barier technicznych nie wyklucza możliwości ubiegania się o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się oraz architektonicznych.
4. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie ze środków Funduszu do likwidacji barier technicznych, jeżeli przeciętny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
  - 1) 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem” na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - 2) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
5. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie likwidacji barier w technicznych, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i potwierdzone zaświadczeniem lekarskim uzasadniającym potrzebę posiadania wnioskowanego sprzętu.
6. Likwidacja tych barier ma umożliwić lub w znacznym stopniu ułatwić osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem
7. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
8. Dofinansowanie likwidacji barier technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków Funduszu.
9. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
10. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków finansowych przeznaczonych na likwidację barier w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie bez



konieczności składania nowego wniosku, po dokonaniu aktualizacji danych zawartych we wniosku.

11. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 9, mają pierwszeństwo w otrzymaniu dofinansowania w roku następnym.
12. Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty zakup urządzeń (wraz z montażem) zawartych w katalogu, który w szczególności obejmuje:

**Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:**

- 1) zakup aparatu lub urządzenia do wykrywania przeszkód,
- 2) zakup tabliczki Hebold'a, przyrząd do podpisywania się,
- 3) zakup kolorowego filtra kontrastowego,
- 4) zakup czasomierza (brajlowskiego, mówiącego, z wyświetlaczem lub dużymi cyframi),
- 5) zakup termometru (brajlowskiego, mówiącego lub o podwyższonym polu odczytu),
- 6) zakup wagi (z odczytem brajlowskim, powiększonym lub mówiącym),
- 7) zakup testera kolorów,
- 8) zakup urządzenia sygnalizacyjno- informacyjnego (wskaźnik poziomu cieczy),
- 9) zakup przyborów do szycia: igły i nawlekacz,
- 10) zakup brajlowskiej miary krawieckiej lub stolarskiej,
- 11) zakup notatnika (brajlowskiego, bądź z zastosowaniem mowy syntetycznej),
- 12) zakup kuchenki mikrofalowej,
- 13) zakup kuchenki elektrycznej,
- 14) zakup pralki z oznakowaniem Breila dla osób samotnie zamieszkujących lub z osobami niepełnosprawnymi o znacznym stopniu niepełnosprawności/.
- 15) zakup roweru typu tandem

**Dla kobiet po mastektomii:**

- 1) zakup klina pod rękę,
- 2) zakup rękawa elastycznego przeciwobrzękowego,
- 3) zakup pralki i/lub zmywarki

**Dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:**

- 1) zakup siedzenia wannowego,
- 2) zakup leżaka kąpielowego,
- 3) zakup taboretu prysznicowego,
- 4) zakup wózka lub krzesła toaletowego,

**Dla osób z porażeniem czterokończynowym:**

**Sprzęt pierwszej potrzeby:**

- 1) zakup urządzenia wspomagającego SAM,
- 2) zakup łóżka ortopedycznego ułatwiającego obsługę niepełnosprawnego **1000,00zł**.

13. Inne informacje szczegółowe

- 1) Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych

- 2) Wnioskodawca przedstawia minimum dwie oferty cenowe wymaganego urządzenia i ponosi pełną odpowiedzialność za działania sprzedawcy urządzenia.
- 3) Wnioskodawca pisemnie oświadcza:
  - możliwość zaangażowania wymaganych środków własnych w ramach realizacji wnioskowanego zadania,
  - znajomość zasad realizacji zadania z zakresu likwidacji barier technicznych
- 4) Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Centrum, w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowy, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
- 5) Przekazanie dofinansowania następuje po dostarczeniu przez wnioskodawcę:
  - faktur lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę przez wykonawców lub dostawców
  - o terminie nie krótszym niż 14 dni od daty wystawienia rachunku
  - dowodu uiszczenia udziału własnego oraz sprawdzeniu przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów pod względem merytorycznym i formalnym, przelewem na wskazane konto, lub do rąk własnych w przypadku opłacenia gotówką
- 6) Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem oraz podpisaną umową.
- 7) W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług w przypadku płatników VAT.
- 8) Przekazanie środków finansowych następuje w terminie 14 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów.
- 9) Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejno złożony wniosek.
- 10) W przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie sprzętu, który nie jest zawarty w katalogu zasad, a jego zakup jest uzasadniony potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i jest to potwierdzone zaświadczeniem lekarskim stwierdzającym zasadność ubiegania się o dofinansowanie, każdorazowo decyzję będzie podejmował Dyrektor PCPR wraz z pracownikiem socjalnym i pracownikiem merytorycznie odpowiedzialnym za realizację wniosku.