

**UCHWAŁA NR XLIX/248/2014**  
**RADY POWIATU W PIŃCZOWIE**  
**z dnia 25 września 2014 roku**

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Pińczowie**

Na podstawie art.12 pkt 11 w związku z art. 35 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) – Rada Powiatu uchwala co następuje:

**§1**

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Pińczowie zatwierdzonym Uchwałą Nr VIII/40/2003 wprowadza się zmiany:

1. W §10 ust. 10 pkt 1 i 2 otrzymują nowe brzmienie:  
„10. 1) Sprawowanie ogólnego kierownictwa i nadzór nad realizacją zadań obronnych wykonywanych przez powiat i podległe jednostki organizacyjne.  
2) Sprawuje funkcje Szefa Obrony Cywilnej Powiatu oraz Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
2. W § 14 ust3 pkt 16 otrzymuje nowe brzmienie:  
„16) Sekretarz Powiatu jest organizatorem i koordynatorem zadań obronnych wykonywanych przez Urząd wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, ustaw szczególnych i opracowanych planów.”
3. W § 19 dodaje się ust.3 w brzmieniu:  
„3. Do wspólnych zadań wydziałów należy:
  - 1) Wykonywanie zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i opracowanych planów.
  - 2) Współdziałanie w realizacji przedsięwzięć związanych z przygotowaniem systemu kierowania bezpieczeństwem powiatu, w tym przygotowanie do wykonywania zadań w składzie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz funkcjonowaniem na stanowiskach kierowania.
  - 3) Wykonywanie zadań w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska, bezpieczeństwa powszechnego i porządku publicznego, zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom oraz zwalczania i usuwania ich skutków na zasadach określonych w ustawach,
  - 4) Uczestniczenie w szkoleniu obronnym organizowanym przez Urząd oraz organy nadrzędne.”
4. Po §19 dodaje się §19a w brzmieniu:  
§19a W przypadkach szczególnych zagrożeń, realizacje zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej dla urzędu określa Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pińczowie na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czas wojny”
5. W §22 ust.4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz spraw obywatelskich do Wydziału należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw wynikających z wykonania przez Starostę zadań w zakresie utrzymania porządku bezpieczeństwa publicznego,
  - 2) koordynacja działań jednostek organizacyjnych w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, a także w zakresie zwalczania i usuwania ich skutków,
  - 3) nadzór i koordynacja nad sprawami obronnymi prowadzonymi przez Wydział,
  - 4) wykonywanie zadań w zakresie spraw obronnych, obejmujących:
    - a) planowanie i realizację szkolenia obronnego,
    - b) planowanie operacyjne,
    - c) organizację funkcjonowanie stałego dyżuru Starosty,
    - d) przygotowanie systemu kierowania obroną powiatu, w tym dokumentację stanowisk kierowania,
    - e) wykonywanie zadań na rzecz Sił Zbrojnych,
    - f) przygotowanie podległych podmiotów leczniczych na potrzeby obronne,
    - g) sporządzanie sprawozdań z zakresu obronności,
  - 5) wykonywanie zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
  - 6) wykonywanie zadań z zakresu obrony cywilnej,
  - 7) współpraca i współdziałanie z organami wojskowymi,
  - 8) współpraca z Państwową Strażą Pożarną w Pińczowie w zakresie obrony cywilnej na terenie powiatu,
  - 9) organizowanie na terenie powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość i spotkań z ofiarami wojny oraz okresu powojennego,
  - 10) kierowanie do pracy inwalidów wojennych i wojskowych,
  - 11) wykonywanie zadań z zakresu sprawowania nadzoru nad działalnością stowarzyszeń,
  - 12) przygotowywanie pozwoleń na przeprowadzanie zbiórek publicznych na obszarze powiatu lub jego części obejmującej więcej niż jedną gminę,
  - 13) organizowanie i przeprowadzenie poboru,
  - 14) przyjmowanie zgłoszeń o znalezieniu rzeczy zagubionych,
  - 15) przechowywanie tych rzeczy oraz poszukiwanie osób uprawnionych do ich odbioru,
  - 16) prowadzenie kancelarii tajnej oraz sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem tajemnicy państwowej i służbowej,
  - 17) załatwianie spraw związanych z organizowaniem imprez masowych,
6. W §31 ust.1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
- „4) prowadzenie spraw związanych z reklamowaniem pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, współpraca w tym zakresie z zastępcą kierownika wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.”

## §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

## §3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący  
Rady Powiatu**

**Ryszard Barna**