

**Załącznik nr 1  
do uchwały Nr 301/2021  
Zarządu Powiatu w Pińczowie  
z dnia 25 maja 2021 roku**

## **OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz § 7 uchwały nr XXVII/110/2020 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 5 maja 2020 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze powiatu pińczowskiego,

**Zarząd Powiatu w Pińczowie ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji w roku 2021 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze powiatu pińczowskiego**

### **§ 1.**

1. Celem udzielenia dotacji celowej z budżetu powiatu pińczowskiego jest wspieranie działań w zakresie ochrony i zachowania obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków (lub znajdującym się w gminnej ewidencji) położonych na obszarze powiatu pińczowskiego.
2. Na sfinansowanie opisanych wyżej działań samorząd powiatu w roku 2021 przeznaczył kwotę 200 000,00 zł.

### **§ 2**

Uprawnionymi wnioskodawcami są podmioty będące właścicielami lub posiadaczami zabytku wpisanego do rejestru zabytków (lub znajdującym się w gminnej ewidencji), znajdującego się na terenie powiatu pińczowskiego i dostępnego publicznie, jeżeli posiadanie to oparte jest o tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

### **§ 3**

1. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na:
  - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
  - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
  - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
  - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
  - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
  - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
  - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
  - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
  - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
  - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50 % oryginalnej substancji tej przynależności;
  - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
  - 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
  - 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;

- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

#### § 4

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie opisanym w §3.
2. Jeżeli zabytek wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych, przy czym warunkiem koniecznym jej udzielenia jest ekspertyza upoważnionego rzeczoznawcy lub decyzja Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
3. W przypadku, gdy podmiot na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Powiatu wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 95 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

#### § 5

1. Podstawą udzielenia dotacji jest kompletny, pisemny wniosek o przyznanie dotacji złożony przez podmiot, o którym mowa §2 określający jednoznacznie zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.
2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające:
  - 1) tytuł prawny podmiotu wnioskującego do zabytku; dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu wnioskującego wraz aktualnym dokumentem poświadczającym nominację, powołanie na stanowisko zarządzającego podmiotem, w którego władaniu jest obiekt zabytkowy (np. nominacja na proboszcza parafii i upoważnienie do podejmowania działań prawnych oraz zaciągania zobowiązań finansowych;
  - 2) uzgodniony z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków program prac;
  - 3) kosztorys planowanych prac,
  - 4) dokumentację fotograficzną stanu istniejącego, w formie elektronicznej (na płycie CD/DVD),
  - 5) informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku w przypadku podmiotu będącego przedsiębiorcą.
3. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje też przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez podmiot składający.

#### § 6

1. Wniosek o udzielenie dotacji składa się w jednym oryginalnym egzemplarzu, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wnioski można składać drogą listowną na adres Starostwo Powiatowe w Pińczowie, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów lub osobiście w budynku Starostwa Powiatowego w Pińczowie - sekretariat, I piętro.
3. Wnioski należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Dotacja na zabytki 2021**”.
4. Wszystkie rubryki formularza wniosku należy wypełnić wymaganą treścią lub zwrotem „nie dotyczy”, czytelnym pismem (można odręcznie), w języku polskim, w walucie PLN.
5. Wniosek musi być opieczetowany i podpisany przez osobę, której upoważnienie wynika z treści dokumentów określonych w punkcie 1.

6. Wnioski złożone po tym terminie, niespełniające wymagań formalnych (niekompletne; nieprawidłowo wypełnione) nie zostaną rozpatrzone.
7. Wnioski złożone w terminie sprawdzone pod względem formalnym przez Wydział Promocji i Polityki Regionalnej Starostwa zostaną przez Zarząd Powiatu skierowane do zaopiniowania przez komisje Rady Powiatu właściwe do spraw kultury oraz budżetu.
8. Ostatecznej oceny wniosków dokonuje Zarząd Powiatu przy uwzględnieniu następujących kryteriów, którym nadaje się następującą wagę punktową:
  - 1) znaczenie historyczne, artystyczne i kulturowe zabytku dla obszaru powiatu pińczowskiego – punkty od 1 do 35;
  - 2) stan techniczny – punkty od 1 do 20;
  - 3) uzasadnienie kosztów realizowanych prac – punkty od 1 do 15;
  - 4) zaangażowanie (finansowe) podmiotu wnioskującego – punkty od 1 do 25;
  - 5) ocena zadań wykonywanych przez Wnioskodawcę przy zabytkach z udziałem środków publicznych w okresach poprzednich – punkty od 1 do 5.

#### §7

1. Dotację na wniosek Zarządu Powiatu, przyznaje Rada Powiatu, w formie uchwały stanowiącej podstawę do zawarcia umów z Wnioskodawcami.
2. Uchwała Rady Powiatu podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Uchwała określa:
  - 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
  - 2) zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
  - 3) kwotę dotacji do przekazania w danym roku budżetowym.
4. Uchwała Rady Powiatu stanowi podstawę do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.
5. Umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia, zawiera Zarząd Powiatu.
6. W przypadku udzielenia dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, Wnioskodawca ma prawo zaktualizować przed podpisaniem umowy zakres planowanych prac (kosztorys i harmonogram) oraz wielkość środków własnych przy zachowaniu warunków wynikających z §4 pkt 1 i pkt3.

#### §8

1. Wnioski można składać w terminie od dnia 4 czerwca 2021 roku do 22 czerwca 2021 roku (decyduje data wpływu do Starostwa), do godziny 10<sup>00</sup>.
2. Informacji udziela Wydział Promocji i Polityki Regionalnej Starostwa, tel. 41-357-60-01 w. 241.

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu Powiatu w Pińczowie  
*mgr Zbigniew Kierkowski*